

Das gesellschaftliche, politische und wirtschaftliche Umfeld von NPOs ist ständigen Veränderungen unterworfen. Diese immer schneller ablaufenden Veränderungen erfordern eine immer spezifischere Ausrichtung an den Zielen/Zielgruppen der NPOs bzw. deren Adaptierung, um den heutigen Herausforderungen erfolgreich begegnen zu können. Daher sind seitens des Managements verstärkte Anstrengungen an ein markt- und kundenorientiertes Marketing –unter betriebswirtschaftlichen Gesichtspunkten- zu unternehmen, um die Stellung der NPO am Markt abzusichern bzw. weiter zu entwickeln.

### Das Ziel

Dieser Speziallehrgang vermittelt umfassende Kenntnisse im Marketing für NPOs. Neben den Grundlagen des Marketings und einer systematischen Einführung in das spezifische und komplexe Marketing in NPOs werden Methoden zur Erarbeitung von Marketingkonzepten und deren Umsetzung theoretisch fundiert dargestellt und praxisgerecht aufbereitet. Fallbeispielen vertiefen das erworbene Wissen und stellen den Wissenstransfer in die Praxis sicher. Zentrale Bereiche des Marketings (Fundraising, Lobbying & Öffentlichkeitsarbeit) in NPOs werden vertieft bearbeitet.

### Die Zielgruppe

- GeschäftsführerInnen
- Marketing-Verantwortliche
- MitarbeiterInnen im Marketing

### Die Methode

Das notwendige Grundwissen wird durch Vorträge vermittelt. Die TeilnehmerInnen wenden in Gruppenarbeiten das erworbene Wissen anhand von praktischen Übungen an. Diskussionen und gemeinsame Reflexionen der TeilnehmerInnen mit dem Dozenten/Trainer vertiefen den Wissenstand und das fachliche Verständnis für die Thematik.

### Der Lehrplan

#### **Modul 1: Strategisches Marketing**

Termin: 23.2.2011

Inhalte:

- Bedeutung des Marketings in NPOs
- Analysen
- Marktsegmentierung
- Zielmarktfestlegung
- Positionierung

Dozent/Trainer: Dr. Michael Paul

**Modul 2: Operative Marketingplanung**

Termin: 24.-26.2.2011

Inhalte:

- Marktforschung inkl. Spendenmarktforschung
- Marketing-Ziele
- Analyse der Marketing-Austauschsysteme
- Positionierung der Leistung
- NPO-Marketing-Mix
- Marketing-Organisation und Infrastruktur
- Marketing-Budget
- Marketing-Kontrolle
  
- Mitgliedermarketing
- Erfolgreiches Beziehungsmanagement
- Kooperative Werbung
- Erstellen eines Marketingplans

DozentIn/TrainerIn: Dr. Michael Paul, Mag. Gabriele Reithner

**Modul 3: Fundraising**

Termin: 10.-11.3.2011

Inhalte:

- Grundlagen Fundraising
- Telefonmarketing
- Direct Mailing
- Großspender-Fundraising

Dozent/Trainer: Mag. Georg Duit

**Modul 4: Lobbying und Öffentlichkeitsarbeit**

Termin: 12.3.2011

Inhalte:

- Lobbying und Öffentlichkeitsarbeit in NPOs
- Aufbau von Lobbyingstrukturen
- Instrumente für Lobbying und Öffentlichkeitsarbeit
- Arbeit mit Medien

Trainer/Dozent: Mag. Susanne Grof, Catherina Straub

**Das Lehrgangsteam**

Dr. Michael Paul, GF, Paul und Kollegen Consulting GmbH, Lehrbeauftragter an der FH des BFI, Unternehmensberatung mit Schwerpunkt Marketing für Unternehmen und NPOs

Mag. Gabriele Reithner, Studienleiterin bei Karmasin Motivforschung (Projektleitung zahlreicher Studien aus dem NPO-Bereich: z.B. CARE Österreich usw.), Vorstandsmitglied im Verband der Marktforscher Österreichs (VMÖ), Lehrbeauftragte an der Fachhochschule Wiener Neustadt.

Mag. Georg Duit, proNPO GmbH, seit 1993 im Fundraising (WWF, SAZ-Österreich) tätig, Beratung mit Schwerpunkt Großspender-Fundraising, internationale Vortragstätigkeit zum Thema Fundraising

Mag. Susanne Grof, Geschäftsführerin von bettertogether gmbh, Fachhochschulbeauftragte, ehemalige Leiterin der Kommunikation des WWF und Verantwortliche für Wahlkampf-Kampagnen

Catherina Straub, Geschäftsführerin von bettertogether gmbh, ehemalige Presse- und Kommunikationschefin einer politischen Partei, 15-jährige Erfahrung in Politik-Marketing und Kampagnengestaltung

## **Veranstaltungsort und Lehrgangsbestätigung**

Die TeilnehmerInnen erhalten eine Teilnahmebestätigung über den Besuch des Lehrgangs. Der Lehrgang wird in Wien durchgeführt. Unterrichtszeiten sind von 9.00-17.00 Uhr.

Optional können die TeilnehmerInnen zu einer 2-stündigen Prüfung über den gesamten Lehrstoff antreten. Bei erfolgreich absolvierter Prüfung erhalten die TeilnehmerInnen das Diplom „AbsolventIn des Speziallehrgangs Marketing in NPOs“ der NPO-Akademie. Für den Prüfungsantritt wird ein zusätzlicher Unkostenbeitrag von € 150,- exkl. 20% USt. verrechnet.

## **Ihr persönlicher Nutzen**

- Sie bekommen eine systematische und umfassende Darstellung von Marketing in NPOs.
- Sie lernen den konzeptionellen Rahmen für die Planung von Marketingaktivitäten kennen.
- Sie kennen die wichtigsten Methoden und Instrumente des NPO-Marketing und wissen, wie diese praxisgerecht anzuwenden sind.
- Erfahrungsaustausch mit TeilnehmerInnen aus anderen NPOs

## **Teilnahmebeitrag**

€ 2.250,- exkl. 20% USt. je TeilnehmerIn; für jede weitere TeilnehmerIn eines Unternehmens erhält dieses einen Rabatt von 10%. Der Teilnahmebeitrag inkludiert die Dokumentation und Erfrischungsgetränke.

## **Bildungsförderungen**

Diese Ausbildung kann von verschiedenen Institutionen gefördert werden. Förderungen bis zu 2/3 des Lehrgangsbeitrages sind möglich. Wir informieren Sie sehr gerne. Kontaktieren Sie Herrn Dr. Helmut Hütter, Tel: ++43-1-955 1 777, Mobil: ++43-664 504 602 4, Email: [helmut.huetter@npo-akademie.at](mailto:helmut.huetter@npo-akademie.at)

## **Anmeldung**

Bitte melden Sie sich mit dem beiliegenden Fax-Anmeldeformular an. Die Anmeldungen werden nach ihrem Eingangsdatum berücksichtigt. Zur Sicherung der Qualität gibt es nur eine beschränkte Teilnehmeranzahl.

# NPO akademie

**Fax-Anmeldung**  
**+ 43 (01) 96 10 671**

Ja, ich melde mich zu untenstehendem Lehrgang/Seminar/Workshop an\*.

Titel \_\_\_\_\_

Termin \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Vor- u. Zuname, Titel, Studienr. Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Abteilung Position

\_\_\_\_\_  
Firmenadresse, PLZ, Ort Telefon, Fax

\_\_\_\_\_  
Privatadresse, PLZ, Ort Telefon

\_\_\_\_\_  
Mobiltelefon e-mail

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift (bzw. firmamäßige Fertigung bei Bezahlung durch Firma)

\*Die Geschäftsbedingungen der NPO-Akademie der Hütter. MC gelten als vereinbart (im Anhang des Anmeldeformulars bzw. unter [www.npo-akademie.at](http://www.npo-akademie.at)).

## Allgemeine Geschäftsbedingungen der NPO-Akademie der Hütter. MC Management Consulting GmbH

### ▪ **Teilnahmebedingungen**

Sind für den Veranstaltungsbesuch bestimmte Zulassungsbedingungen vorgesehen, sind diese vom Teilnehmer zu erfüllen.

### ▪ **Anmeldung**

Wir ersuchen Sie, uns Ihre Anmeldungen unter Verwendung des Anmeldeformulars per Post oder Fax zu übermitteln. Selbstverständlich können Sie sich auch über Email (Internet) anmelden. Auch nehmen wir gerne Ihre telefonische Reservierung entgegen.

### ▪ **Teilnahmebeitrag/Zahlungsbedingungen**

Unsere Preise verstehen sich zuzüglich 20 % USt. Der Teilnahmebeitrag ist vor Veranstaltungsbeginn zu entrichten. Skonti können nicht in Abzug gebracht werden. Die Rechnungen sind bei Erhalt sofort fällig. Bei Zahlungsverzug werden die tatsächlichen Mahn- und Inkassospesen sowie 12 % Verzugszinsen p.a. verrechnet. Bei einem späteren Einstieg in eine Veranstaltung ist eine Ermäßigung des Teilnahmebeitrags nicht vorgesehen, dies gilt auch bei einem vorzeitigen Ausstieg. Der Teilnahmebeitrag umfasst die Kosten für Besuch, Unterlagen und Pausengetränke. Übernachtungen sind –wenn nicht anders angeführt- im Teilnahmebeitrag nicht enthalten.

### ▪ **Fördermöglichkeiten**

Wir informieren Sie gerne über aktuelle Fördermöglichkeiten für MitarbeiterInnenqualifizierung.

### ▪ **Anmeldebestätigung**

Ihre Anmeldung wird nach Erhalt unter Berücksichtigung freier Veranstaltungsplätze fix gebucht. Nach der Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung.

### ▪ **Unternehmensrabbat**

Wenn mehrere Teilnehmer eines Unternehmens dieselbe Veranstaltung besuchen, reduziert sich der Teilnahmebeitrag für den 2. und jeden weiteren Teilnehmer um 10%.

### ▪ **Stornobedingungen**

Da Veranstaltungsplätze nicht kurzfristig nachbesetzt werden können, müssen wir ab 21 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn 50% und 3 Werkstage vor Veranstaltungsbeginn 100% Stornogebühr verrechnen. Die Stornogebühr entfällt, wenn vom Teilnehmer ein der Zielgruppe entsprechender Ersatzteilnehmer nominiert wird, der die Veranstaltung besucht und den Teilnahmebeitrag leistet. Für die Rechtzeitigkeit der Rücktritts bzw. Stornoerklärung gilt das Einlangen bei Hütter. MC. Wir können Abmeldungen nur in schriftlicher Form entgegennehmen.

### ▪ **Rücktrittsrecht**

Erfolgt die Buchung einer Veranstaltung im Fernabsatz (telefonisch, per Fax, Email, Internet), steht dem Teilnehmer als Konsument im Sinne des KSchG ein gesetzliches Rücktrittsrecht im Sinne des Fernabsatzgesetzes binnen 7 Werktagen (Samstag gilt nicht als Werktag) gerechnet ab Vertragsabschluss zu. Dies gilt nicht für Veranstaltungen, die bereits innerhalb dieser 7 Werktage ab dem Vertragsabschluss beginnen. Die Rücktrittsfrist gilt als gewahrt, wenn die Rücktrittserklärung innerhalb der Frist abgeschickt wird.

### • **Änderungen im Veranstaltungsprogramm**

Unsere Veranstaltungen unterliegen einer langfristigen Planung, daher sind organisatorisch bedingte Programmänderungen möglich. Daher kann es zu Änderungen des Veranstaltungsprogramms, des Veranstaltungsortes, des Teilnahmebeitrages, der Veranstaltungstermine, der Beginnzeiten, der Trainer/-innen kommen, die wir uns vorbehalten. Die Teilnehmer werden rechtzeitig und in geeigneter Weise verständigt.

### ▪ **Veranstaltungsabsage**

Das Zustandekommen einer Veranstaltung hängt von einer Mindestteilnehmerzahl ab. Wenn die Veranstaltung aus organisatorischen Gründen abgesagt werden muss, erfolgt eine abzugsfreie Rückerstattung von bereits eingezahlten Teilnahmebeiträgen. Ersatz für darüber hinausgehende entstandene Schäden bzw. Aufwendungen jeglicher Art (z.B. Verdienstentgang, Fahrtkosten etc.) ist ausgeschlossen. Werden Skripten und Arbeitsunterlagen von den Teilnehmern nicht zurückgegeben, wird die Rückzahlung entsprechend reduziert.

### ▪ **Ausschluss von einer Veranstaltung**

Damit die Veranstaltungsziele erreicht werden, können Personen ohne Angabe von Gründen von der Teilnahme ausgeschlossen werden.

### ▪ **Besuchsbestätigungen/Prüfungen**

Werden mehr als 75% der betreffenden Veranstaltung vom Teilnehmer besucht, stellen wir kostenlos Teilnahmebestätigungen aus. Allgemein werden zu Prüfungen nur Teilnehmer zugelassen, wenn diese mindestens 75% der vorangegangenen Veranstaltung besucht haben.

### ▪ **Copyright**

Die im Zuge einer Veranstaltung beigegebenen Unterlagen sind und bleiben geistiges Eigentum der NPO-Akademie bzw. der Trainer/Innen und stehen ausschließlich jenen Personen zur persönlichen Verfügung, die an der Veranstaltung teilgenommen haben. Die über diesen Rahmen hinausgehende Verbreitung und Nutzung dieses Materials (auch firmenintern) ist an unsere vorherige schriftliche Zustimmung gebunden. Die gewerbliche Nutzung (z.B. für gewerbliche Zwecke als Trainer) der Unterlagen ist strengstens untersagt.

### ▪ **Haftungsausschluss**

Für persönliche Gegenstände der Teilnehmer wird keine Haftung übernommen. Aus der Anwendung der erworbenen Kenntnisse können keinerlei Haftungsansprüche gegenüber der NPO-Akademie/Hütter. MC gemacht werden.

### ▪ **Datenschutz/Verschwiegenheit/Zustimmung**

Die persönlichen Angaben der Teilnehmer werden vertraulich behandelt. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Wenn Sie uns Ihre Emailadresse bekanntgeben, erklären Sie sich bereit, unseren Newsletter zu empfangen. Sie können sich vom Empfang des Newsletters jederzeit einfach abmelden. Unsere Trainer sind zur Verschwiegenheit über Vorkommnisse in den Veranstaltungen –auch den persönlichen Bereich betreffend- gegenüber Dritten verpflichtet.

### ▪ **Gerichtsstand**

Gerichtsstand ist das sachlich zuständige Gericht in Wien